

UNIVERSITATEA „VALAHIA” DIN TÂRGOVIȘTE



REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A FACULTĂȚII DE INGINERIA MATERIALELOR ȘI MECANICĂ

REG 01 - FIM

Aprobat Senat:

Conf. univ. dr. Claudia GILIA



Responsabilități	Nume, prenume	Funcția	Semnătura
Elaborat	Conf. univ. dr. ing. Ion Florin POPA	Decan	
Verificat	Conf. univ. dr. ing. Henri-George COANDĂ	Prorector învățământ și asigurarea calității, Președinte CEAC	
	Conf. univ. dr. ing. Otilia NEDELCU	Președinte Comisia pentru calitatea învățământului și cercetării	
Avizat	Conf. univ. dr. ing. Ioan Corneliu SĂLIȘTEANU	Rector	

EDIȚIA: 1

REVIZIA: 0 1 2 3 4 5

Intră în vigoare începând cu data de: **27.02.2025**
Aprobat HSU Nr. **24 K/27.02.2025**

	REGULAMENT		Cod document REG 01 - FIM	
	Regulament de organizare și funcționare a Facultății de Ingineria Materialelor și Mecanică		Pag./Total pag.	2/8
			Data	29.01.2025
			Ediție/Revizie	1 / 0 1 2 3 4 5

CUPRINS

DISPOZIȚII GENERALE	3
CAPITOLUL I. STRUCTURI ACADEMICE ȘI COMPETENȚE DECIZIONALE LA NIVELUL FACULTĂȚII.....	3
1.1. Consiliul facultății.....	3
1.2. Decanul.....	4
1.3. Prodecanul.....	6
CAPITOLUL II. STRUCTURI ACADEMICE ȘI COMPETENȚE DECIZIONALE LA NIVELUL DEPARTAMENTULUI MATERIALE, ECHIPAMENTE, INSTALAȚII ȘI ROBOȚI	6
2.1. Consiliul departamentului	6
2.2. Directorul de departament	6
CAPITOLUL III. SECRETARIATUL.....	7
DISPOZIȚII FINALE.....	8

	REGULAMENT		Cod document REG 01 - FIM	
	Regulament de organizare și funcționare a Facultății de Ingineria Materialelor și Mecanică		Pag./Total pag.	3/8
			Data	29.01.2025
			Ediție/Revizie	1 / 0 1 2 3 4 5

DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Facultatea de **Ingineria Materialelor și Mecanică - FIM** este parte componentă a Universității Valahia din Târgoviște, universitate înființată prin Hotărârea Guvernului României nr. 288 /1.06.1992.

Activitatea din facultate are la bază o viziune modernă asupra învățământului și cercetării, preocuparea de a asigura condiții decente de studiu și viață pentru studenți și integrarea profesională a absolvenților pe piața forței de muncă.

Prin Hotărârea Senatului nr.2/12.05.2006, în facultate s-a înființat **Departamentul Materiale, Echipamente, Instalații și Roboți - MEIR**.

Art. 2. FACULTATEA INGINERIA MATERIALELOR ȘI MECANICĂ are următoarele elemente de identificare:

a) adresă: TÂRGOVIȘTE, Aleea Sinaia, Nr. 13 cod 130004

b) e-mail: fimm@valahia.ro web : <http://fimm.valahia.ro>

Art. 3. Prezentul REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE, cuprinde structura academică și administrativă a facultății și atribuțiile organelor de conducere ale acesteia. Facultatea ca unitate funcțională coordonează programe de studii din domeniul Științelor Inginerești.

CAPITOLUL I. STRUCTURI ACADEMICE ȘI COMPETENȚE DECIZIONALE LA NIVELUL FACULTĂȚII

a. Structurile de conducere academică ale facultății sunt:

- consiliul facultății,
- consiliul departamentului.

b. funcțiile de conducere academică ale facultății sunt:

- decan,
- prodecan,
- director de departament.

1.1. Consiliul facultății

Art. 4. (1) Consiliul facultății reprezintă forul de conducere al facultății, acesta fiind format din cadre didactice titulare și studenți (cu o reprezentare de minim 25% din numărul total de membri) și este prezidat de către decan.

(2) Membrii, cadre didactice din componența consiliului facultății sunt aleși de către cadrele didactice titulare prin vot universal, direct și secret, cu respectarea prevederilor privind reprezentativitatea, iar membrii studenți sunt aleși de către studenții facultății.

	REGULAMENT		Cod document REG 01 - FIM	
	Regulament de organizare și funcționare a Facultății de Ingineria Materialelor și Mecanică		Pag./Total pag.	4/8
			Data	29.01.2025
			Ediție/Revizie	1 / 0 1 2 3 4 5

(3) Consiliul facultății se întrunește lunar, în sesiune ordinară convocată, în scris, cu cel puțin trei zile înainte și în sesiuni extraordinare, convocate cu minim 24 de ore înainte de către decan sau la cererea a cel puțin jumătate din numărul membrilor consiliului facultății.

(4) Consiliul facultății poate să-și stabilească comisii de specialitate, prezidate de către un membru al consiliului.

Art. 5. Consiliul facultății are următoarele atribuții:

- (a) aprobă, la propunerea decanului, structura, organizarea și funcționarea facultății;
- (b) stabilește misiunea și obiectivele facultății și ale departamentului;
- (c) aprobă planul de dezvoltare strategic și planul operațional al facultății;
- (d) aprobă programele de studii coordonate de facultate;
- (e) controlează activitatea decanului și aprobă rapoartele anuale ale acestuia privind starea generală a facultății, asigurarea calității și respectarea eticii universitare la nivelul facultății;
- (f) aprobă fișele disciplinelor de studii aferente programelor de studii;
- (g) aprobă regulamentele departamentului și ale centrelor de cercetare;
- (h) aprobă modalitatea de utilizare a veniturilor atrase de facultate;
- (i) întocmește regulamentul propriu de finalizare a studiilor în baza regulamentului aprobat de Senatul universitar și a metodologiei cadru stabilite prin ordin al ministrului de resort;
- (j) aprobă rapoartele de autoevaluare întocmite de Comisia de evaluare și asigurare a calității în vederea evaluării academice și a acreditării programelor de studii;
- (k) avizează și propune spre aprobare componența comisiilor de finalizare a studiilor și a celor de ocupare a posturilor didactice de la nivelul facultății;
- (l) stabilește comisia de evaluare a îndeplinirii criteriilor și a standardelor minimale prevăzute de lege pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare;
- (m) avizează propunerile departamentului de specialitate privind acordarea titlului de Doctor Honoris Causa;
- (n) coordonează activitatea departamentului facultății;
- (o) avizează statele de funcții elaborate de către departament;
- (p) propune condițiile specifice de admitere la toate nivelurile de studii și gestionează acest proces,
- (r) asigură desfășurarea examenului de licență;
- (s) gestionează transferul interuniversitar al studenților din facultate;
- (t) coordonează organizarea manifestărilor științifice;
- (u) îndeplinește alte atribuții conform Cartei universitare sau propuse de Senat.

1. 2. Decanul

Art. 6. (1) Decanul răspunde de managementul și conducerea Facultății de Ingineria Materialelor și Mecanică

(2) Decanul reprezintă facultatea în raporturile cu Senatul, Consiliul de administrație și în organisme la care facultatea este afiliată;

(3) Decanul conduce ședințele Consiliului facultății.

(4) Decanul prezintă anual Consiliului facultății un raport privind starea facultății.

(5) În exercitarea atribuțiilor sale, decanul aplică hotărârile Rectorului, Consiliului de administrație, Senatului universitar și ale Consiliului facultății.

	REGULAMENT		Cod document REG 01 - FIM	
	Regulament de organizare și funcționare a Facultății de Ingineria Materialelor și Mecanică		Pag./Total pag.	5/8
			Data	29.01.2025
			Ediție/Revizie	1 / 0 1 2 3 4 5

(6) Decanul este răspunzător de calitatea procesului de învățământ și de cercetare științifică din facultate.

Art. 7. Atribuțiile decanului sunt:

- a) convoacă și coordonează Consiliul facultății;
- b) coordonează și controlează funcționarea structurilor subordonate;
- c) întocmește planul strategic și planul operațional al facultății;
- d) propune consiliului facultății o strategie de dezvoltare a acesteia, precum și strategia privind internaționalizarea facultății;
- e) elaborează regulamentul de organizare și funcționare a facultății;
- f) prezintă anual, în prima zi lucrătoare a lunii martie, Consiliului facultății un raport privind starea facultății;
- g) coordonează, împreună cu Consiliul facultății întocmirea planurilor de învățământ la toate programele de studii organizate în facultate;
- h) coordonează activitatea programelor de studii de la nivelul facultății;
- i) coordonează procesul de elaborare a statelor de funcții de la nivelul facultății;
- j) coordonează evaluarea personalului didactic, de cercetare din facultate;
- k) evaluează anual activitatea personalului didactic auxiliar din subordine;
- l) întocmește fișa postului pentru personalul din subordine;
- m) coordonează activitatea prodecanului și a directorului de departament;
- n) prezidează comisia de evaluare și asigurare a calității din facultate;
- o) aprobă în vederea transmiterii către Consiliul de administrație lista posturilor didactice avizate de Consiliul facultății în vederea ocupării prin concurs;
- p) asigură respectarea eticii universitare, a disciplinei instituționale și a legalității la nivelul facultății;
- r) propune sancțiuni aplicabile personalului didactic și de cercetare și celui didactic auxiliar;
- s) propune și avizează încadrarea și eliberarea din funcție a personalului didactic și administrativ al facultății;
- t) propune, atunci când este cazul, revocarea persoanelor alese în funcții de conducere subordonate cu respectarea art. 54 din Carta universitară;
- u) semnează actele de studii emise la nivelul facultății;
- v) răspunde la petițiile, cererile, solicitările, care îi sunt adresate;
- x) anulează rezultatele unui examen sau ale unei evaluări atunci când se dovedește că acestea au fost obținute în mod fraudulos sau cu încălcarea prevederilor regulamentelor, sau, după caz, a hotărârilor consiliului facultății, dispunând dacă este cazul, reorganizarea examenului sau a evaluării;
- w) îndeplinește alte atribuții în conformitate cu legislația în vigoare.
- (z) răspunde direct de managementul calității activităților academice;
- (y) În exercitarea atribuțiilor sale, decanul se consultă cu prodecanul și cu directorul de departament.

Art.8. Decanul poate delega oricare din atribuțiile sale prodecanului.

	REGULAMENT		Cod document REG 01 - FIM	
	Regulament de organizare și funcționare a Facultății de Ingineria Materialelor și Mecanică		Pag./Total pag.	6/8
			Data	29.01.2025
			Ediție/Revizie	1 / 0 1 2 3 4 5

1.3. Prodecanul

Art. 9. (1) Prodecanul reprezintă funcția de conducere la nivelul facultății fiind desemnat, în acest scop de către decan.

(2) Prodecanul exercită competențe și îndeplinește atribuții în diferite domenii, la nivel de facultate, care sunt decise de Consiliul facultății și prevăzute în Regulamentul de organizare și funcționare a facultății sau care sunt stabilite de către decan prin fișa postului.

(3) Prodecanul răspunde pentru activitatea desfășurată în fața Consiliului facultății și a decanului.

(4) Prodecanul îl poate suplini pe decan, cu avizul acestuia, în raporturile cu celelalte structuri din Universitate și realizează legătura cu departamentul.

CAPITOLUL II.

STRUCTURI ACADEMICE ȘI COMPETENȚE DECIZIONALE LA NIVELUL DEPARTAMENTULUI MATERIALE, ECHIPAMENTE, INSTALAȚII ȘI ROBOȚI

Art. 10. (1) Departamentul este unitatea academică structurală de bază a facultății care asigură producerea, transmiterea și valorificarea cunoașterii în unul sau mai multe domenii de specialitate, care realizează activități didactice și de cercetare.

(2) Departamentul cuprinde personal didactic, de cercetare și auxiliar, care pot forma colective de specialitate, conduse de un responsabil, numit de directorul de departament.

(3) Efectivul minim de posturi pentru organizarea departamentului se stabilește potrivit Cartei universitare și legislației în vigoare.

2.1 Consiliul departamentului

Art. 11. (1) Consiliul departamentului este format din cadre didactice și de cercetare titulare, în calitate de membri.

(2) Au dreptul de a alege membrii Consiliului departamentului toate cadrele didactice și de cercetare titulare din departament.

(3) Alegerea membrilor Consiliului departamentului se face prin vot universal, direct și secret al cadrelor didactice și de cercetare titulare din departament, cu respectarea prevederilor privind reprezentativitatea.

(4) Directorul de departament este membru al Consiliului departamentului.

Art. 12. (1) Consiliul departamentului și directorul de departament realizează managementul și conducerea operativă a departamentului.

(2) Directorul de departament este ales prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare din departamentul respectiv.

2.2. Directorul de departament

Art. 13. Atribuțiile directorului de departament sunt următoarele:

a) răspunde de elaborarea planurilor de învățământ din cadrul departamentului;

	REGULAMENT		Cod document REG 01 - FIM	
	Regulament de organizare și funcționare a Facultății de Ingineria Materialelor și Mecanică		Pag./Total pag.	7/8
			Data	29.01.2025
			Ediție/Revizie	1 / 0 1 2 3 4 5

- b) răspunde de întocmirea statelor de funcții;
- c) răspunde de managementul învățământului, cercetării și de managementul financiar al departamentului;
- d) repartizează disciplinele didactice disponibile pe cadre didactice, cu consultarea titularilor de disciplină;
- e) propune cu consultarea Consiliului departamentului cadre didactice asociate și invitate;
- f) propune, cu consultarea Consiliului departamentului, programe și acțiuni de colaborare academică internațională și internă;
- g) urmărește, verifică și aprobă utilizarea fondurilor extrabugetare, în concordanță cu destinația declarată a acestora și cu interesele departamentului;
- h) evaluează calitatea activității didactice și științifice a personalului academic;
- i) răspunde de asigurarea procesului de învățământ cu materiale didactice.
- j) răspunde de selecția, angajarea, evaluarea periodică, formarea, motivarea și încetarea relațiilor contractuale de muncă ale personalului din departament;
- k) propune acordarea de recompense personalului didactic și de cercetare din departament;
- l) avizează personalul didactic asociat și cererile de acordare a titlului de profesor emerit;
- m) avizează propunerile departamentului privind scoaterea la concurs a posturilor didactice și de cercetare;
- n) avizează propunerile departamentului privind componența comisiilor de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare;
- o) coordonează organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare de la nivelul departamentului;
- p) asigură respectarea eticii universitare, disciplinei instituționale și legalității la nivelul departamentului;
- r) îndeplinește alte atribuții în conformitate cu legislația și reglementările în vigoare.

Art. 14. Directorul de departament răspunde, pentru activitatea sa, în fața Consiliului departamentului, Consiliului facultății, decanului, a senatului și a rectorului.

CAPITOLUL III. SECRETARIATUL

Art. 15. Secretariatul Facultății Ingineria Materialelor și Mecanică are următoarele atribuții:

- a) desfășoară activitatea de secretariat la nivelul facultății;
- b) reprezintă facultatea în relațiile cu serviciile administrative ale Universității „Valahia” din Târgoviște sau cu alte instituții, pe linie de secretariat;
- c) asigură respectarea prevederilor legale în activitatea de secretariat;
- d) asigură decanului, prodecanului și Consiliului facultății documentele și datele necesare luării deciziilor/hotărârilor.

	REGULAMENT		Cod document REG 01 - FIM	
	Regulament de organizare și funcționare a Facultății de Ingineria Materialelor și Mecanică		Pag./Total pag.	8/8
			Data	29.01.2025
			Ediție/Revizie	1 / 0 1 2 3 4 5

DISPOZIȚII FINALE

Art. 16. Atribuțiile salariaților Facultății Ingineria Materialelor și Mecanică sunt cuprinse în fișele de post avizate de către șeful de departament și decan.

Art. 17. Conducerea facultății va lua măsurile necesare ca întregul personal al acesteia să cunoască și să respecte prevederile prezentului regulament.

Art. 18. Prezentul regulament se completează, de drept, cu actele normative în vigoare. Orice modificare și completare a prezentului regulament se aprobă de către Consiliul facultății.

Art. 19. Prezentul regulament a fost avizat de către Consiliul de Administrație al Universității „Valahia” din Târgoviște în data de **24.02.2025**, a fost aprobat prin Hotărârea Senatului nr. **24 K** din **27.02.2025** și intră în vigoare de la data aprobării.